**Bibliothèque**
**Ecole Nationale Vétérinaire- Toulouse**

# Mode d'emploi pour la rédaction et la présentation d'une thèse

| Parties de la thèse | Eléments constitutifs | Contenu |
|---|---|---|
| **Généralités Format** | **Format** | - A4 à compter du 1er janvier 2001.<br>- Le papier doit être égal ou supérieur à 80 g. |
| | **Pagination** | - Numéroter les pages impaires sur le recto, les pages paires sur le verso en bas à droite.<br>- La pagination commence dès la page de titre (la couverture ne compte pas). La page de titre est comptée mais non numérotée.<br>- La pagination doit être continue sur l'ensemble des différentes formes englobant les annexes, les illustrations, les tableaux et la bibliographie. |
| | **Marges** | Marges de 2,5 cm à gauche, 2,5 cm à droite, 1,5 minimum en haut, 2 cm minimum en bas. |
| | **Taille des caractères et polices** | - Taille des polices : 12 points pour le corps du texte et 8 ou 10 pour les légendes et les notes de bas de page.<br>- Types de polices : utiliser les polices les plus courantes : arial, courrier, times new roman, helvetica, optima bold standard.<br>- Nombre de polices : choisir deux polices maximum pour tout le document.<br>- Il est recommandé de taper le corps du texte avec un interligne de 1,5 ligne pour la correction des épreuves.<br>- Pour l'impression de la thèse, l'interligne peut-être simple ou de 1,5 ligne en fonction de la police utilisée.<br>- Cet interligne peut-être simple ou de 1,5 ligne entre les différents paragraphes. |
| | **Impression** | L'impression doit être en recto-verso pour que le document ne soit pas trop volumineux. |
| **Couverture** | | - La couverture doit être rigide, de couleur claire pour permettre sa reprographie et d'un grammage égal ou supérieur à 200 g.<br>- Tranche de la couverture : elle doit mentionner le titre et le nom de l'auteur.<br>- Ne pas utiliser de spirales pour la reliure.<br>- Se procurer un modèle à la DEVU ou sur www.envt.fr. |

| Parties de la thèse | Eléments constitutifs | Contenu |
|---|---|---|
| **Page de titre** | | - La page de titre doit être identique à la couverture.<br>- Elle doit mentionner :<br>- le logo de l'école<br>- le nom de l'école<br>- le numéro d'enregistrement de la thèse (attribué par la DEVU).<br>- la nature du diplôme : thèse pour le doctorat vétérinaire, diplôme d 'Etat<br>- le prénom (en minuscules), le nom complet (en majuscules) de l'auteur<br>- le titre, le sous-titre (en gras)<br>- le directeur de thèse<br>- le nom des membres du jury : le président, l'assesseur, les membres invités.<br><br>**NB** :<br>1- Ce nom sera classé par ordre alphabétique dans les bases de données documentaires.<br>2- Pour les femmes mariées, le nom de jeune fille, nom légal, peut être suivi du nom marital. Les mentions « épouse » ou « née » ne doivent pas être utilisées. |
| | **Choix du titre** | - Le titre et éventuellement le sous-titre de la thèse doivent clairement indiquer son contenu.<br>- Le sous-titre doit être rédigé en police inférieure par rapport au titre. |
| | **Liste récapitulative des enseignants** | Elle est fournie par la DEVU. |
| | **Dédicaces – jury** | La page de remerciements suit la page de titre. |
| | **Table des matières** | - C'est la liste des chapitres (divisions et subdivisions avec leur numéro), elle comprend la liste des annexes.<br>- La table des matières doit être détaillée.<br>- Elle est placée de préférence en début de document, après la page de titre, les remerciements et la liste récapitulative des enseignants.<br>- Elle doit être paginée.<br><br>**Les annexes :**<br>- La liste des documents placés en annexe à la thèse doit être donnée à la fin de la table des matières.<br>- Le nombre de volumes et le matériel d'accompagnement de la thèse (disquettes, multimédia, céderoms,…) doivent être indiqués par la mention annexes. |
| | **Table des illustrations (graphiques, tableaux, diagrammes, cartes)** | - La table des illustrations doit être réalisée pour l'ensemble des illustrations figurant dans le corps du texte.<br>- Ces illustrations sont classées par catégories de documents (graphiques, tableaux, diagrammes, cartes) et dans l'ordre où elles apparaissent dans le texte.<br>- Elle doit indiquer le titre, le numéro de l'illustration et le |

| Parties de la thèse | Eléments constitutifs | Contenu |
|---|---|---|
| | | numéro de la page correspondante. |
| **2- Corps de la thèse** | **Parties**<br>**Chapitres**<br>**Sous chapitres** | Le corps de la thèse se structure en parties, chapitres et sous chapitres. |
| | **Illustrations** | 1- Généralités :<br>- L'illustration doit être insérée le plus près possible du corps du texte correspondant.<br>- L'illustration doit être accompagnée d'un titre explicite, d 'une légende ainsi que d'une numérotation spécifique précédée de l'abréviation (tabl., fig., graph., ill.).<br>- La présentation des illustrations doit être uniforme dans tout le corps de la thèse.<br><br>2- Légende des illustrations :<br>a- La légende d'une illustration est placée sous l'illustration. Si celle-ci est en pleine page, la légende est placée sur la page faisant face.<br>b- La légende d'une illustration doit être précédée de son numéro d'ordre en chiffres arabes.<br>c- Quand ils sont appelés dans le texte, les numéros des illustrations doivent être précédés par les mots « figure », « tableaux », (ou par leurs abréviations : fig., tabl.).<br><br>2- Sources des illustrations :<br>Les sources des illustrations doivent être mentionnées dans les légendes.<br><br>5- Numérotation des illustrations :<br>- Les illustrations doivent avoir une numérotation continue en chiffres arabes.<br>- Les illustrations et les tableaux qui se trouvent dans les annexes doivent être désignés par la lettre ou le chiffre de l'annexe, en même temps que par leur numéro propre. |
| | **Graphiques** | - Les graphiques doivent êtres lisibles (tailles de polices : 8 ou 10). |
| | **Photographies** | - Aucune photographie issue d'un document soumis à copyright ne peut être reproduite sans l'autorisation des ayants-droit.<br>- Si possible, placer les photographies et les cartes dans le corps du texte.<br>- Les documents photographiques doivent être nettement contrastés, les photographies doivent être de bonne qualité.<br>- Indiquer la source de la photographie (si elle provient d'un site internet, indiquer l'adresse du site). |
| | **Tableaux** | - Chaque tableau comporte une légende.<br>- Le titre du tableau doit être placé au-dessus et précédé de son numéro d'ordre en chiffres arabes. |
| | **Notes de bas de page** | - La note de bas de page précise ou complète un élément |

| Parties de la thèse | Eléments constitutifs | Contenu |
|---|---|---|
| | | d'information donné dans le texte principal.<br>- Les notes explicatives sont données en bas de la page concernée. |
| | **Citations** | - Toute citation doit figurer en italique ou entre guillemets.<br>- La source doit être citée dans les références bibliographiques. |
| **3-Post-liminaire** | | |
| | **Références bibliographiques**<br><br><br><br>**Références bibliographiques (suite)** | - Toute référence citée dans le texte doit figurer dans la liste des références bibliographiques, de même que toute référence figurant dans la liste bibliographique doit être citée dans le corps de la thèse.<br><br>**Présentation du document** :<br>- Cette liste est placée après le texte principal et avant les annexes.<br>- La présentation de la bibliographie et la ponctuation doivent être **cohérentes, précises et uniformes.**<br>- Les éléments de la liste des références bibliographiques sont classés par ordre alphabétique d'auteurs ou de titres pour les publications anonymes.<br>- Ces éléments sont repérés dans le texte de préférence par le nom de l'auteur, suivi de l'année de la publication ou par un numéro.<br><br>**Exemples :**<br>- Voir les exemples cités dans le document « élaboration de la liste des références bibliographiques » du guide du thésard en ligne sur www.envt.fr. |
| | **Index (facultatif)** | - L'index reprend les noms cités ou les sujets traités dans le corps de la thèse.<br>- La numérotation se fait en chiffres arabes. |
| | **Permis d'imprimer** | Cette page est à retirer à la DEVU. |
| | **4° page de couverture** | 1- La 4° page de couverture comprend :<br>- le nom, le prénom de l'auteur<br>- le titre, le résumé et les mots-clés en français<br>- le titre, le résumé et les mots-clés en anglais<br>2 - **Pour cette page, le texte doit être saisi en police de caractère de taille 10.** |
| | **Le résumé** | - Le résumé est une expression concise et précise du contenu de la thèse.<br>- Il est obligatoirement donné en français et en anglais.<br>-Il comprend 1000 caractères maximum, espaces compris. |
| | **Les mots- clés** | - Les mots-clés sont choisis en fonction du contenu |

| Parties de la thèse | Eléments constitutifs | Contenu |
|---|---|---|
| | | de la thèse. |

**Pour en savoir plus pour faire vos recherches documentaires :**
**Vous pouvez consulter les sites suivants** *:*

| | | |
|---|---|---|
| **Bioguide - Urfist de Paris** | Recherche d'informations en biologie. Ce support de cours s'adresse aux chercheurs et étudiants de3ème cycle universitaire en biologie. Il a pour objectif de faciliter : leur accès à l'information scientifique et technique mais également les inciter à mieux la diffuser. | **http://www.ccr.jussieu.fr/urfist/biolo/frame.htm** |
| **Sapristi - Insa de Lyon** | Sentiers d'Accès et Pistes de Recherche d'Informations Scientifiques et Techniques sur l'Internet. | **http://csidoc.insa-lyon.fr/sapristi/fristi05.html** |
| **GIRI I et II – Crepuq Canada** | Guide d'initiation à la recherche dans Internet<br>Guide des indispensables de la recherche dans Internet | **http://www.bibl.ulaval.ca/vitrine/giri/index.htm** |
| **BU de technologie de Compiègne** | L'information scientifique et technique pour le chercheur<br>Serveur des polycopiés de santé<br>Université de Lyon | **http://www.utc.fr/butc/cours2.htm** |